



LIDERAZGO, COMUNICACIÓN EFECTIVA Y TRABAJO EN EQUIPO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar competencias esenciales en liderazgo, comunicación efectiva y trabajo en equipo para mejorar el desempeño profesional y la colaboración dentro de las organizaciones



Objetivos específicos

- Comprender los conceptos fundamentales del liderazgo
- Identificar y aplicar diferentes estilos de liderazgo
- Fomentar habilidades de autoliderazgo y liderazgo de equipos
- Desarrollar habilidades de comunicación clara y efectiva
- Mejorar la capacidad de escucha activa
- Aprender a manejar la comunicación no verbal y en situaciones difíciles
- Entender la dinámica de los equipos de trabajo
- Desarrollar habilidades para colaborar eficazmente en equipo
- Aprender técnicas para la resolución de conflictos y la toma de decisiones en equipo
- Aplicar las competencias adquiridas en liderazgo, comunicación y trabajo en equipo en un proyecto práctico
- Reflexionar sobre el aprendizaje y su impacto en el entorno profesional



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



Temario del curso:

Módulo 1: Liderazgo

- Conceptos básicos de liderazgo
- Definición y características del liderazgo efectivo
- Diferencia entre liderazgo y gestión
- Estilos de liderazgo
- Autocrático, democrático, laissez-faire, transformacional
- Ventajas y desventajas de cada estilo
- Autoliderazgo
- Autoevaluación y desarrollo personal
- Fijación de metas y autorregulación

Módulo 2: Comunicación Efectiva

- Principios de la comunicación efectiva
- Elementos de la comunicación
- Barreras y facilitadores
- Técnicas de escucha activa
- Parafraseo, preguntas abiertas, feedback constructivo
- Comunicación no verbal
- Lenguaje corporal, expresiones faciales, tono de voz
- Manejo de la comunicación en situaciones difíciles
- Estrategias para la comunicación asertiva

Módulo 3: Trabajo en Equipo

- Fundamentos del trabajo en equipo
- Definición y características de un equipo eficaz

- Diferencia entre grupo y equipo
- Roles y responsabilidades en un equipo
- Identificación de roles: líder, facilitador, seguidor, etc.
- Importancia de la diversidad de roles
- Dinámicas de equipo
- Etapas de desarrollo de un equipo (formación, tormenta, norma, desempeño, disolución)
- Técnicas para fomentar la cohesión del equipo
- Resolución de conflictos y toma de decisiones
- Estrategias de mediación y negociación
- Técnicas de toma de decisiones en grupo

Módulo 4: Integración y Aplicación de Competencias

- Revisión de conceptos clave

Resumen de los módulos anteriores

- Integración de habilidades
- Planificación y ejecución de un proyecto
- Desarrollo de un proyecto real en equipo
- Aplicación de técnicas de liderazgo, comunicación y trabajo en equipo
- Evaluación del impacto del aprendizaje
- Análisis del desempeño y resultados del proyecto
- Reflexión sobre el aprendizaje y áreas de mejora

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl