



CURSO ADMINISTRACIÓN DE FINANZAS PERSONALES

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Administración de finanzas personales. Aprende a gestionar tus recursos de forma eficiente y planificar tu futuro financiero.



Objetivos específicos

- 1. Elaborar un presupuesto personal.
- 2. Identificar y reducir gastos innecesarios.
- 3. Crear un plan de ahorro efectivo.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:



Modulo Introducción a las finanzas personales:

- Importancia de la administración financiera.
- Conceptos básicos de finanzas personales.

Modulo Presupuesto y gastos:

- Elaboración de un presupuesto personal.
- Identificación de gastos innecesarios.
- Estrategias para reducir gastos.

Modulo Planificación financiera:

- Creación de un plan de ahorro efectivo.
- Inversión y ahorro a largo plazo.
- Herramientas financieras para el crecimiento patrimonial.



Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl