



AUDITORIA INTERNA **ÁGIL**

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Capacitar a los participantes en los principios, metodologías y prácticas de la auditoría interna ágil, proporcionándoles las habilidades necesarias para planificar, ejecutar y reportar auditorías de manera ágil y efectiva en diversos contextos organizacionales.



Objetivos específicos

- Comprender los fundamentos de la metodología ágil y su aplicación en el contexto de la auditoría interna, incluyendo los principios del manifiesto ágil y las metodologías ágiles más comunes
- Desarrollar habilidades para planificar y ejecutar auditorías internas de manera ágil, incluyendo la identificación de objetivos y alcance, la priorización de auditorías y la realización de sprints de auditoría.
- Adquirir técnicas para recopilar y analizar evidencia de manera ágil durante el proceso de auditoría interna, así como para presentar hallazgos y recomendaciones de forma clara y efectiva.
- Implementar un enfoque de mejora continua en la auditoría interna ágil, mediante la realización de retrospectivas al final de cada sprint, la identificación de oportunidades de mejora y la aplicación de mejoras para optimizar el proceso de auditoría.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a la Auditoría Interna Ágil

Concepto y principios de la auditoría interna ágil.

Diferencias entre la auditoría interna tradicional y la auditoría interna ágil.

Beneficios y desafíos de implementar una metodología ágil en la auditoría interna.

Módulo 2: Fundamentos de la Metodología Ágil

Principios del manifiesto ágil y sus aplicaciones en la auditoría interna.

Metodologías ágiles comunes: Scrum, Kanban, Lean, entre otras.

Roles y responsabilidades en un equipo ágil de auditoría interna.

Módulo 3: Planificación Ágil de Auditorías

Definición de objetivos y alcance de la auditoría.

Creación de un backlog de auditorías. Estimación y priorización de auditorías utilizando técnicas ágiles.

Módulo 4: Ejecución Ágil de Auditorías

Planificación de sprints de auditoría.

Realización de reuniones diarias de seguimiento.

Técnicas de recopilación y análisis de evidencia ágil.

Adaptación y flexibilidad durante el proceso de auditoría.

Módulo 5: Reporte Ágil de Resultados

Presentación de hallazgos y recomendaciones de forma ágil.

Elaboración de informes de auditoría ágiles.

Comunicación efectiva con las partes interesadas.

Módulo 6: Retrospectivas y Mejora Continua

Realización de retrospectivas al final de cada sprint.

Identificación de lecciones aprendidas y oportunidades de mejora.

Implementación de mejoras para optimizar el proceso de auditoría interna ágil.

Módulo 7: Herramientas y Tecnologías para la Auditoría Interna Ágil

Uso de herramientas digitales para la gestión de proyectos ágiles.

Software específico para la auditoría interna ágil.

Automatización de tareas repetitivas y generación de informes.

Módulo 8: Práctica y Simulación

Ejercicios prácticos de aplicación de la metodología ágil en escenarios de auditoría interna.

Simulación de casos reales para poner en práctica los conocimientos adquiridos.

Sesión de preguntas y respuestas para aclarar dudas y consolidar aprendizajes.

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl